

ЧОУ СПО "Колледж управления и права"

163060 г. Архангельск, ул. Урицкого 43; тел/факс (8182) 290-190; e-mail: colledge@miuarh.ru
Лицензия на осуществление образовательной деятельности № 6489 от 13.03.2018 года
Свидетельство о государственной аккредитации № 3935 от 13.03.2019 года

УТВЕРЖДАЮ
директор ЧОУ СПО

«Колледж управления и права»



В.С. Садаков

«18» апреля 2024 г.

ОТЧЕТ

О РЕЗУЛЬТАТАХ САМООБСЛЕДОВАНИЯ

(за 2023 год)

г. Архангельск

2024

Содержание

Содержание.....	2
Введение.....	3
1. Общая характеристика образовательной организации.....	5
1.1. Организационно-правовое обеспечение образовательной деятельности .	7
1.2. Система управления образовательной организации	8
2. Структура подготовки обучающихся	18
2.1. Обобщенная характеристика структуры подготовки обучающихся.....	18
2.2. Результаты приема и контингент обучающихся	20
2.3. Профориентационная работа	23
3. Содержание образовательной деятельности.....	26
3.1. Структура и содержание образовательных программ	26
3.2. Организация учебного процесса	32
4. Условия реализации образовательных программ	34
4.1. Материально-техническая база	34
4.2. Учебно-методическое обеспечение	35
4.3. Библиотечно-информационное обеспечение.....	36
4.4. Кадровое обеспечение	41
5. Качество подготовки обучающихся	45
5.1. Мониторинг качества подготовки обучающихся: общеобразовательная подготовка.....	45
5.2. Текущий контроль и промежуточная аттестация.....	48
5.3. Государственная итоговая аттестация	50
5.4. Востребованность выпускников.....	54
5.5. Независимая оценка качества образования.....	55
6. Методическая и научно-исследовательская деятельность.....	59
7. Внеучебная и воспитательная работа	64
8. Выводы и перспективы развития	71
Приложение	72

Введение

Самообследование Частного образовательного учреждения среднего профессионального образования «Колледж управления и права» проведено в соответствии и на основании

федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

постановления Правительства РФ от 20.10.2021 г. № 1802 «Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации»;

приказа Минобрнауки РФ от 14.06.2013 г. № 462 «Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организацией»;

приказа Минобрнауки РФ от 10.12.2013 г. № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию».

Цель проведения самообследования – обеспечение доступности и открытости информации о деятельности ЧОУ СПО «Колледж управления и права».

В соответствии с нормативными документами Минпросвещения РФ и Минобрнауки РФ представляемый отчет состоит из двух частей:

1 часть – аналитическая, в которой проводится оценка образовательной деятельности, системы управления, содержания и качества подготовки обучающихся, организации учебного процесса, востребованности выпускников, качества кадрового, учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения, материально-технической базы, функционирования внутренней системы оценки качества образования;

2 часть – результаты анализа показателей деятельности колледжа.

Результаты самообследования рассмотрены на заседании педагогического совета и утверждены директором колледжа.

Отчет о результатах самообследования размещается на официальном сайте колледжа.

1. Общая характеристика образовательной организации

Официальное наименование

полное – Частное образовательное учреждение среднего профессионального образования «Колледж управления и права»;
сокращенное – ЧОУ СПО «Колледж управления и права».

Учредитель и руководитель

Частное образовательное учреждение среднего профессионального образования «Колледж управления и права» создано на основании решения учредителя от 05 мая 2017 года.

Учредитель и руководитель – гражданин РФ Садаков Владимир Сергеевич.

Организационно-правовая форма организации – учреждение.

Тип образовательной организации – профессиональная образовательная организация.

Вид образовательной организации – колледж.

Контактная информация

Место нахождения: 163060, СЗФО, г. Архангельск, ул. Урицкого, д. 43

Телефон: 8 (8182) 64-62-08

Официальный сайт: www.arhkup.ru

Адрес электронной почты: colledge@miuarh.ru

Юридический статус

Колледж является юридическим лицом, имеет самостоятельный бухгалтерский баланс, обособленное имущество, расчетный и иные счета в банковских и иных кредитных учреждениях и организациях, может заключать от своего имени договоры, приобретать имущественные и неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

Цели и задачи образовательной организации

Колледж имеет своей целью реализацию программ среднего профессионального образования.

Основными задачами колледжа являются:

– удовлетворение потребностей обучающихся в интеллектуальном, культурном и нравственном развитии, формирование у них правового сознания и экономического мышления, а также гражданской позиции, базирующихся на глубокой, отвечающей мировому уровню общегуманитарной подготовке, общепризнанных правовых и нравственных ценностях, способствующих наиболее полной самореализации выпускников колледжа в избранных ими сферах деятельности в условиях современной цивилизации и демократии;

– удовлетворение потребностей Российской Федерации в специалистах нового типа, способных вносить вклад в развитие гражданского общества, укрепление и совершенствование правового государства, экономический и социальный прогресс России;

– распространение правовых, экономических, социальных и иных знаний среди населения, способствующих формированию у граждан современных представлений о правовом государстве, сохранению и преумножению нравственных, культурных и научных ценностей общества;

– сотрудничество с правовыми, учебными, научными и иными учреждениями и организациями Российской Федерации и зарубежных стран, международными организациями в целях изучения и использования передового российского и зарубежного опыта профессиональной подготовки обучающихся, организации проведения научных исследований;

– формирование у обучающихся гражданской позиции, патриотизма, способности к труду и жизни в условиях современной цивилизации и демократии.

Информация о реализуемых образовательных программах

Реализуемые уровни образования: среднее профессиональное образование.

Формы обучения: очная, заочная.

Нормативные сроки обучения (по очной форме обучения): на базе основного общего образования – 2 года 10 месяцев, на базе среднего общего

образования – 1 год 10 месяцев. По заочной форме обучения срок увеличивается на один год.

Языки, на которых осуществляется образование (обучение): русский.

1.1. Организационно-правовое обеспечение образовательной деятельности

В своей деятельности ЧОУ СПО «Колледж управления» руководствуется Конституцией РФ, федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», нормативно-правовыми актами Президента РФ, Правительства РФ, нормативно-правовыми и иными актами Министерства образования и науки Российской Федерации, Министерства просвещения Российской Федерации, нормативно-правовыми и иными актами Министерства образования Архангельской области, уставом и локальными нормативными актами ЧОУ СПО «Колледж управления и права».

Образовательная деятельность в ЧОУ СПО «Колледж управления и права» в отчетный период осуществлялась на основании лицензии на осуществление образовательной деятельности, выданной Министерством образования Архангельской области (рег. номер лицензии: № Л035-01270-29/00236564, дата предоставления лицензии 15.03.2018) и свидетельства о государственной аккредитации (серия 29Л01 № 0001003 от 13.03.2019, рег. № 3935) по следующим основным профессиональным образовательным программам – программам подготовки специалистов среднего звена:

- 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям);
- 38.02.06 Финансы;
- 38.02.07 Банковское дело;
- 40.02.01 Право и организация социального обеспечения.

В соответствии с федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», постановлениями и приказами Правительства РФ, Министерства образования и науки РФ (Министерства просвещения РФ) разработаны и утверждены локальные нормативные акты, регулирующие вопросы, отнесенные к компетенции колледжа.

1.2. Система управления образовательной организации

Управление колледжем осуществляется на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности, демократичности и открытости, приоритета общечеловеческих ценностей, охраны жизни и здоровья человека, свободного развития личности в соответствии с федеральным законом № 273-ФЗ от 29.12.2012 «Об образовании в Российской Федерации», нормативно-правовыми документами Министерства просвещения Российской Федерации, Министерства образования Архангельской области, уставом ЧОУ СПО «Колледж управления и права» и решениями коллегиальных органов колледжа.

Единоличным исполнительным органом колледжа является директор Садаков Владимир Сергеевич, который осуществляет текущее руководство деятельностью колледжа.

Коллегиальными совещательными органами являются педагогический совет и методический совет колледжа. Состав советов утверждается приказом директора сроком на один год. План работы советов составляется на учебный год, включается в план работы колледжа и утверждается директором. Периодичность проведения заседаний советов определяется директором, но не реже одного раза в три месяца.

Педагогический совет создан в целях управления качеством образовательного процесса и профессиональной подготовки специалистов, развития содержания образования, обеспечения всестороннего развития обучающихся.

Педагогический совет решает следующие задачи:

- реализация государственной политики по вопросам образования;
- ориентация деятельности педагогического коллектива на совершенствование образовательного процесса;
- внедрение в практическую деятельность педагогических работников достижений педагогической науки и передового педагогического опыта;
- обобщение, анализ и оценка результатов деятельности педагогического коллектива.

Работой педагогического совета руководит директор колледжа, который является его председателем.

За отчётный период на заседаниях педагогического совета рассматривались вопросы организации деятельности приемной комиссии и результаты приема в 2023-2024 учебном году; организации практической подготовки и воспитательной работы в свете изменений в законодательстве; подводились итоги промежуточной аттестации; рассматривались вопросы подготовки и проведения государственной итоговой аттестации, в том числе организации и проведения демонстрационного экзамена по экономическим специальностям; обсуждались вопросы педагогической нагрузки, выполнения учебных планов, эффективной организации учебного процесса, трудоустройства выпускников и др.

Целью деятельности методического совета являются координация и совершенствование качества обучения, повышение эффективности учебно-методической работы, повышение квалификации преподавателей, их профессиональной компетентности и рост педагогического мастерства.

Задачи методического совета:

- координация деятельности цикловых методических комиссий;
- разработка основных направлений методической работы;
- обеспечение методического сопровождения образовательных программ, разработка учебных и дидактических материалов;
- организация консультирования преподавателей по проблемам совершенствования профессионального мастерства, методики проведения различных видов занятий и их учебно-методического и материально-технического обеспечения;
- разработка мероприятий по обобщению и распространению педагогического опыта сотрудников;
- профессиональное становление начинающих преподавателей;

- организация взаимодействия с другими образовательными организациями с целью обмена опытом и передовыми технологиями в области образования;

- внедрение в учебный процесс современных учебно-методических и дидактических материалов и программного обеспечения автоматизированных систем обучения, систем информационного обеспечения занятий, информационно-библиотечных систем.

Работой методического совета руководит заместитель директора по учебно-методической работе.

В целях обеспечения реализации прав обучающихся, учета их мнения и мнения родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся по вопросам управления колледжем и совершенствования образовательной деятельности, а также при принятии колледжем локальных нормативных актов, затрагивающих права и интересы обучающихся, созданы совет родителей (законных представителей) несовершеннолетних и студенческий совет.

Совет родителей (законных представителей) несовершеннолетних является постоянно действующим коллегиальным и координирующим органом представителей несовершеннолетних обучающихся и является одной из форм самоуправления.

Задачами совета родителей (законных представителей) несовершеннолетних являются:

- разработка предложений по повышению качества образовательного процесса;

- защита и представление прав и интересов несовершеннолетних обучающихся;

- содействие в решении образовательных, социально-бытовых и прочих вопросов, затрагивающих интересы несовершеннолетних обучающихся колледжа;

- содействие органам управления колледжа в решении образовательных и научных задач, в организации досуга и быта несовершеннолетних обучающихся, пропаганде здорового образа жизни;

- содействие колледжу в проводимых им мероприятиях в рамках образовательного процесса;

- проведение работы, направленной на повышение сознательности несовершеннолетних обучающихся и их требовательности к уровню своих знаний, воспитание бережного отношения к имуществу колледжа, патриотическое отношение к духу и традициям колледжа.

Совет родителей (законных представителей) несовершеннолетних тесно взаимодействует с органами управления колледжа, органами студенческого самоуправления в соответствии с действующим законодательством и локальными нормативными актами.

Студенческий совет является органом студенческого самоуправления и создается как постоянно действующий представительный и координирующий орган студентов колледжа очной формы обучения.

Целями деятельности студенческого совета являются формирование гражданской культуры, активной гражданской позиции обучающихся, содействие развитию их социальной зрелости, самостоятельности, способности к самоорганизации и саморазвитию; обеспечение реализации прав на участие студентов в управлении колледжем, оценке качества образовательного процесса; формирование у обучающихся умений и навыков самоуправления, подготовка их к компетентному и ответственному участию в жизни общества.

Задачами студенческого совета являются:

- защита и представление прав и интересов обучающихся;
- содействие в решении образовательных, социально-бытовых и прочих вопросов, затрагивающих интересы обучающихся колледжа;

- содействие органам управления колледжа в решении образовательных и воспитательных задач, в организации досуга и быта обучающихся, пропаганде здорового образа жизни;

– содействие колледжу в проводимых им мероприятиях в рамках образовательного процесса.

Управление колледжем осуществляется директором. Часть полномочий директор делегирует заместителю по учебно-методической работе, заместителю по воспитательной работе и руководителям структурных подразделений. Заместители директора и руководители структурных подразделений осуществляют непосредственное руководство направлениями деятельности и несут ответственность за вверенное им направление в соответствии с должностными инструкциями и приказами директора.

В структуре колледжа созданы цикловые методические комиссии, которые обеспечивают разработку рабочих программ дисциплин, модулей, практик, планирование учебной нагрузки преподавателей, комплексное методическое обеспечение дисциплин, организуют теоретическую и практическую подготовку, самостоятельную работу обучающихся, промежуточную и итоговую аттестацию и внедряют наиболее эффективные методы и формы обучения.

Руководство цикловой методической комиссией осуществляет председатель, который подчиняется заместителю директора по учебно-методической работе.

В колледже созданы две цикловые методические комиссии:

– гуманитарных и юридических дисциплин, председатель – Г.А. Новикова;

– естественнонаучных и экономических дисциплин, председатель – С.Ю. Угловская.

К структурным подразделениям, сопровождающим образовательный процесс, относятся учебно-вспомогательные (приемная комиссия, учебно-методический отдел, библиотека, центр информационных технологий, центр содействия трудоустройству выпускников) и административно-хозяйственные (бухгалтерия, отдел кадров).

Приемная комиссия создается в колледже для осуществления набора обучающихся, приема документов от поступающих в колледж и зачисления абитуриентов.

Председателем приемной комиссии является директор колледжа. Состав приемной комиссии утверждается приказом директора, в котором определяется ее персональный состав, назначаются заместитель председателя и ответственный секретарь.

Ответственный секретарь приемной комиссии:

- организует делопроизводство приемной комиссии;
- готовит проекты документов, регламентирующих работу приемной комиссии;
- ведет протоколы заседаний приемной комиссии;
- контролирует правильность оформления документов поступающих и обеспечивает их хранение;
- представляет отчет о результатах приема и др.

С целью совершенствования, оптимизации и модернизации учебной и методической работы в колледже, обеспечения достижения современного уровня качества образования, его соответствия актуальным и перспективным потребностям личности, общества, государства в колледже создан учебно-методический отдел.

Задачами учебно-методического отдела также являются:

- руководство, координация, методическое обеспечение и контроль качества учебного процесса на основе соблюдения требований законодательства и ФГОС СПО по ОПОП СПО-ППССЗ, реализуемым колледжем;
- эффективное использование опыта, научного и методического потенциала преподавательского состава;
- руководство учебной, научно-исследовательской и методической работой колледжа;

- учебно-методическое сопровождение реализации ОПОП СПО-ППССЗ; нормативное, информационное, организационно-консультационное обеспечение образовательной деятельности;

- внедрение современных педагогических, образовательных и информационных технологий;

- мониторинг соответствия содержания и качества подготовки обучающихся и выпускников требованиям ФГОС СПО и совершенствование образовательной деятельности.

Структуру, численность, штатное расписание и изменения в структуре и штатном расписании отдела утверждает директор колледжа. Руководит отделом заместитель директора по учебно-методической работе С.В. Хозяинова.

Библиотека является структурным подразделением колледжа, обеспечивающим обучающихся, преподавателей, сотрудников учебной, учебно-методической, научной, справочной, художественной литературой по всем дисциплинам реализуемых образовательных программ, доступом к электронно-библиотечным системам, иным профессиональным базам данных и информационным справочным системам.

Библиотека осуществляет информационно-библиотечное обслуживание читателей, проводит воспитательную работу, направленную на повышение культурного уровня обучающихся. Руководит библиотекой заведующая Е.И. Ильчук.

С целью совершенствования системы управления информатизацией колледжа, нормативной базы в области информационных технологий создан Центр информационных технологий.

Основными направлениями деятельности Центра являются:

- развитие и совершенствование единой информационной сети колледжа, подключение к ней всех структурных подразделений;

- обеспечение функционирования вычислительной техники учебных аудиторий и отделов;

- разработка и внедрение автоматизированных информационных систем, создание технологических процессов обработки управленческой информации;
- поддержка web-сайта, телекоммуникационных систем колледжа;
- контроль за использованием вычислительной офисной техники в структурных подразделениях;
- обеспечение информационной безопасности в области информационных систем и телекоммуникаций.

Руководит центром информационных технологий начальник В.С. Садаков.

Целью деятельности Центра содействия трудоустройству выпускников является содействие занятости обучающихся и трудоустройство выпускников.

Основными функциями Центра содействия трудоустройству выпускников являются:

- организация временной занятости обучающихся и стажировок выпускников;
- сбор, обобщение, анализ и предоставление обучающимся и выпускникам информации о состоянии и тенденциях рынка труда, о требованиях, предъявляемых к соискателю рабочего места;
- формирование банка данных вакансий, предлагаемых работодателями по соответствующим специальностям, предоставление выпускникам информации о вакантных местах работодателей;
- организация мероприятий по содействию занятости обучающихся и выпускников (ярмарок вакансий, дней карьеры, презентаций работодателей, экскурсий на предприятия, тренингов и др.);
- обучение навыкам деловой коммуникации, эффективных собеседований с работодателями;
- содействие построению траектории профессионального развития, обучение навыкам планирования карьеры;
- консультирование по вопросам трудового и налогового законодательства, предоставление выпускникам информации об особенностях

ведения предпринимательской деятельности и деятельности в форме самозанятости;

- выявление профессиональных предпочтений обучающихся, оценки готовности к осуществлению профессиональной деятельности по полученной специальности, к осуществлению предпринимательской деятельности и деятельности в сфере самозанятости;

- осуществление системного мониторинга занятости обучающихся и выпускников;

- участие совместно с иными структурными подразделениями и должностными лицами колледжа в организации сотрудничества с представителями работодателей, центрами занятости населения, заинтересованными общественными организациями и органами власти по вопросам содействия занятости обучающихся и выпускников;

- участие совместно с иными структурными подразделениями и должностными лицами колледжа в организации практической подготовки обучающихся, предусмотренной учебными планами.

Деятельность органов управления, коллегиальных органов и структурных подразделений регламентируется локальными нормативными актами.

Основными факторами успешности в системе взаимодействия структурных подразделений колледжа являются:

- ежегодное планирование работы всех структурных подразделений по направлениям деятельности колледжа;

- четкое распределение должностных обязанностей между руководителями структурных подразделений, мобильность, обновляемость и соответствие должностных инструкций современным требованиям профессиональных стандартов;

- планирование, контроль и регулирование образовательного процесса.

Выводы:

Правоустанавливающие документы колледжа позволяют осуществлять образовательную деятельность и выдавать выпускникам дипломы государственного образца.

В колледже имеются необходимые локальные нормативные акты, регулирующие образовательную деятельность.

Созданная в колледже система управления соответствует спектру решаемых задач и обеспечивает сбалансированное функционирование всех структурных подразделений и реализацию ОПОП СПО-ППССЗ в полном объеме и на высоком уровне, а также в целом положительно влияет на поддержание в коллективе благоприятного климата, делового и творческого сотрудничества преподавателей, обучающихся и их родителей (законных представителей).

Наличие совета родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и студенческого совета обеспечивает реализацию прав обучающихся, учета их мнения и мнения родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся по вопросам управления колледжем и совершенствования образовательной деятельности, а также при принятии колледжем локальных нормативных актов, затрагивающих права и интересы обучающихся.

Задачи:

Продолжить работу по совершенствованию локальной нормативно-правовой базы с целью повышения эффективности ее применения, а также с учетом вновь принятых (принимаемых) нормативно-правовых документов федерального и регионального уровней.

2. Структура подготовки обучающихся

2.1. Обобщенная характеристика структуры подготовки обучающихся

Колледж осуществляет образовательную деятельность по реализации основных профессиональных образовательных программ – программ подготовки специалистов среднего звена.

Согласно лицензии, в 2023 году колледж оказывал образовательные услуги по реализации ОПОП СПО-ППССЗ по специальностям:

38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям);

38.02.06 Финансы;

38.02.07 Банковское дело;

40.02.01 Право и организация социального обеспечения.

38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Квалификация – бухгалтер.

Срок получения образования в очной форме обучения составляет

на базе основного общего образования – 2 года 10 месяцев;

на базе среднего общего образования – 1 год 10 месяцев.

Форма обучения – очная, заочная.

Обучающиеся готовятся к выполнению основных видов деятельности:

документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета активов организации;

ведение бухгалтерского учета источников формирования активов, выполнение работ по инвентаризации активов и финансовых обязательств организации;

проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами;

составление и использование бухгалтерской (финансовой) отчетности.

К основным видам деятельности также относится освоение должности – кассир.

38.02.06 Финансы

Квалификация – финансист.

Срок получения образования в очной форме обучения составляет

на базе основного общего образования – 2 года 10 месяцев;

на базе среднего общего образования – 1 год 10 месяцев.

Форма обучения – очная, заочная.

Обучающиеся готовятся к выполнению основных видов деятельности:

финансово-экономическое планирование в секторе государственного и муниципального управления и организация исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;

ведение расчетов с бюджетами бюджетной системы Российской Федерации;

участие в управлении финансами организаций и осуществление финансовых операций;

участие в организации и осуществлении финансового контроля.

38.02.07 Банковское дело

Квалификация – специалист банковского дела.

Срок получения образования в очной форме обучения составляет

на базе основного общего образования – 2 года 10 месяцев;

на базе среднего общего образования – 1 год 10 месяцев.

Форма обучения – очная, заочная.

Обучающиеся готовятся к выполнению основных видов деятельности:

ведение расчетных операций;

осуществление кредитных операций.

К основным видам деятельности также относится освоение должности – агент банка.

40.02.01 Право и организация социального обеспечения

Квалификация – юрист.

Срок получения образования в очной форме обучения составляет

на базе основного общего образования – 2 года 10 месяцев;

на базе среднего общего образования – 1 год 10 месяцев.

Форма обучения – очная, заочная.

Область профессиональной деятельности выпускников: реализация правовых норм в социальной сфере, выполнение государственных полномочий по пенсионному обеспечению, государственных и муниципальных полномочий по социальной защите населения.

2.2. Результаты приема и контингент обучающихся

Основным показателем подготовки специалистов является контингент обучающихся, движение которого характеризуют такие составляющие как прием, переходящий контингент, количество отчисленных/восстановленных обучающихся и выпуск.

С целью организации и осуществления приема в ЧОУ СПО «Колледж управления и права» разработан комплект локальных нормативных актов и необходимых форм.

В целях информирования о приеме на обучение актуальная информация размещается на официальном сайте колледжа, а также на информационном стенде приемной комиссии.

Прием абитуриентов в 2023 году осуществлялся по специальностям, включенным в лицензию (табл. 1).

Таблица 1

Перечень специальностей и сроков обучения по очной форме обучения

Код специальности	Наименование специальности	Квалификация	Срок получения образования	
			на базе основного общего образования	на базе среднего общего образования
38.02.01	Экономика и бухгалтерский учет	бухгалтер	2 года 10 месяцев	1 год 10 месяцев
38.02.06	Финансы	финансист	2 года 10 месяцев	1 год 10 месяцев
38.02.07	Банковское дело	специалист банковского дела	2 года 10 месяцев	1 год 10 месяцев
40.02.01	Право и организация социального обеспечения	юрист	2 года 10 месяцев	1 год 10 месяцев

По заочной форме срок получения образования срок увеличивается на один год. При обучении по индивидуальному учебному плану срок получения образования по ОПОП СПО-ППССЗ, вне зависимости от формы обучения, составляет не более срока получения образования, установленного для соответствующей формы обучения.

Прием в ЧОУ СПО «Колледж управления и права» осуществляется на базе основного общего и среднего общего образования по очной и заочной формам обучения без вступительных испытаний на основе результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования (на основании расчета среднего балла аттестата).

Прием обучающихся в 2023 году составил 42 человек (на 17,6% меньше, чем в 2022 году), из них на очную форму обучения поступило 30 чел. (на 11,8% меньше, чем в 2022 году), на заочную форму обучения – 11 чел. (на 35,3% меньше, чем в 2022 году). Результаты приема в 2023-2024 учебном году представлены в таблице 2.

Таблица 2

Результаты приема в ЧОУ СПО «Колледж управления и права»
(на конец отчетного периода)

Код и наименование специальности	подано заявлений				зачислено			
	на базе основного общего образования		на базе среднего общего образования		на базе основного общего образования		на базе среднего общего образования	
	очная форма обучения	заочная форма обучения	очная форма обучения	заочная форма обучения	очная форма обучения	заочная форма обучения	очная форма обучения	заочная форма обучения
38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет	0	1	3	2	0	1	3	1
38.02.06 Финансы	1	0	1	0	1	0	1	0
38.02.07 Банковское дело	4	0	0	0	4	0	0	0
40.02.01 Право и организация социального обеспечения	12	2	11	9	10	1	11	9

Количество отчисленных обучающихся за 2023 год составило 10 человек. Анализ динамики и причин отчислений показал, что отчисление за финансовую задолженность составило 3 чел. (30%), за академическую задолженность – 5 чел. (50%) и по собственному желанию – 2 чел. (20%).

Также за 2023 год два человека были зачислены в порядке перевода из другой образовательной организации (1,6%) и восстановлены из ранее отчисленных 2 человека (1,6%).

Движение контингента обучающихся за 2023 год представлено в таблице 3.

Таблица 3

Движение контингента обучающихся

Движение контингента	Форма обучения				Всего	
	очная		заочная			
	на базе основного общего образования	на базе среднего общего образования	на базе основного общего образования	на базе среднего общего образования	на базе основного общего образования	на базе среднего общего образования
Численность на конец предыдущего отчетного периода	50	22	17	34	67	56
Прием	15	15	2	9	17	24
Прибыло, в том числе	2	1	5	1	7	2
с других форм обучения		1	4		4	1
восстановилось	1		1		2	
из других образовательных организаций	1			1	1	1
Выбыло, в том числе	7		1	7	8	7
на другие формы обучения	4			1	4	1
отчислились по собственному желанию	1			1	1	1
отчислены за финансовую задолженность			1	2	1	2
отчислены за академическую задолженность	2			3	2	3
Выпуск	14	8	6	6	20	14

Численность на конец отчетного периода	46	30	17	31	63	61
--	----	----	----	----	----	----

Выпуск в отчетном периоде составил 34 человек, из них по очной форме обучения – 22 человека, по заочной форме обучения – 12 человек.

Контингент обучающихся на конец отчетного года составляет 124 человека, из них 76 человек обучаются по очной форме обучения, 48 человека – по заочной форме обучения. Общий контингент обучающихся практически не изменился по сравнению с 2022 годом. Контингент обучающихся по ОПОП-ППССЗ на конец отчетного периода в разрезе специальностей представлен в таблице 4.

Таблица 4

**Контингент обучающихся в ЧОУ СПО «Колледж управления и права»
(на конец отчетного периода)**

Код специальности	Наименование специальности	Форма обучения				Всего	
		очная		заочная		на базе основного общего образования	на базе среднего общего образования
		на базе основного общего образования	на базе среднего общего образования	на базе основного общего образования	на базе среднего общего образования		
38.02.01	Экономика и бухгалтерский учет	-	4	1	-		
38.02.06	Финансы	1	1	1	5		
38.02.07	Банковское дело	5	-	-	-		
40.02.01	Право и организация социального обеспечения	40	25	15	26		
ВСЕГО		46	30	17	31	63	61

2.3. Профориентационная работа

Основная цель профориентационной работы – организация мероприятий, направленных на привлечение потенциальных абитуриентов, а также закрепление у обучающихся колледжа их профессионального выбора.

Все направления профориентационной работы решают ряд основных задач:

- способствовать формированию и закреплению у обучающихся и учащихся профессиональных намерений;

– оказывать профориентационную поддержку учащимся общеобразовательных школ в процессе выбора профиля обучения и сферы будущей профессиональной деятельности;

– выработка у школьников сознательного отношения к профессиональному самоопределению в условиях свободы выбора сферы деятельности в соответствии со своими возможностями, способностями и с учетом требований рынка;

– комплектовать колледж выпускниками школ, избравшими свою профессию, специальность на основе интереса к характеру труда и профессиональным знаниям;

– профессиональную ориентацию проводить целенаправленно и комплексно, считая её частью всей учебно-воспитательной работы колледжа;

– активно привлекать к деятельности в рамках программы всех участников педагогического процесса, в том числе и родителей учащихся.

Основными целевыми группами мероприятий, направленных на привлечение потенциальных абитуриентов, являются:

– обучающиеся, завершающие освоение программ основного общего и среднего общего образования;

– выпускники профессиональных образовательных организаций, завершающих или завершивших освоение программ подготовки квалифицированных рабочих и служащих;

– граждане, желающие повысить свою квалификацию.

Профориентационная работа позволяет информировать максимально широкую аудиторию (школьников, их родителей и др.), используя такие площадки, как общешкольные родительские собрания, выставки профессиональных образовательных организаций, мастер-классы, дни открытых дверей, массовые мероприятия и др.

На официальном сайте колледжа, имеется раздел «Абитуриенту», на котором представлены сведения о специальностях, условиях и сроках освоения ООП СПО-ППССЗ, возможности продолжения обучения, правилах приёма и др.

Преподаватели и обучающиеся принимают активное участие в проведении мероприятий с целью ознакомления учащихся и их родителей со специальностями, материально-технической базой колледжа и условиями обучения, в том числе распространяя среди школьников и в организациях города и области информационные материалы.

В целях закрепления у обучающихся колледжа их профессионального выбора на регулярной основе проводятся встречи с представителями профильных организаций, круглые столы, мастер-классы, экскурсии на предприятия и в организации города.

Большую роль в дальнейшем профессиональном развитии, в том числе в ориентации на продолжение обучения по программам высшего образования играют мероприятия, которые проводятся преподавателями ЧОУ ВО «Институт управления».

Выводы:

В наличии имеются локальные нормативные акты об организации работы приемной комиссии, регламентирующие ее состав, полномочия и деятельность. Документы, регламентирующие организацию работы приемной комиссии, размещены на официальном сайте колледжа.

Системно ведется работа по учету и сохранности контингента.

Проводимая в колледже профориентационная работа способствует привлечению абитуриентов и дальнейшему развитию профессионального выбора обучающихся колледжа.

Задачи:

Усилить работу по сохранению контингента, а именно обратить особое внимание на сохранность контингента в течение учебного года, усилить контроль финансовой и учебной дисциплины обучающихся: оплата обучения, посещаемость, успеваемость, количество и качество внеурочных мероприятий.

3. Содержание образовательной деятельности

3.1. Структура и содержание образовательных программ

Подготовка специалистов в ЧОУ СПО «Колледж управления и права» осуществляется в соответствии с федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Минпросвещения России от 24.08.2022 г. № 762 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования», федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования (далее – ФГОС СПО).

Образовательная деятельность в ЧОУ СПО «Колледж управления и права» осуществляется на основании разработанных ОПОП СПО-ППССЗ.

ОПОП СПО-ППССЗ регламентируют цели, планируемые результаты, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускников по специальностям и включают в себя: учебный план, календарный учебный график, рабочие программы учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), оценочные и методические материалы, рабочую программу воспитания и календарный план воспитательной работы.

Описание ОПОП СПО-ППССЗ состоит из следующих разделов:

общие положения;

общая характеристика образовательной программы;

характеристика профессиональной деятельности выпускника;

планируемые результаты освоения образовательной программы;

структура образовательной программы;

условия реализации образовательной программы;

формирование оценочных средств для проведения государственной итоговой аттестации.

Образовательные программы по специальностям экономических направлений имеют следующую структуру¹:

общий гуманитарный и социально-экономический цикл;
математический и общий естественнонаучный цикл;
общепрофессиональный цикл;
профессиональный цикл;
государственная итоговая аттестация.

По специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения ОПОП СПО-ППССЗ предусматривает изучение следующих учебных циклов²:

общий гуманитарного и социально-экономического;
математического и общий естественнонаучного;
профессионального;
и разделов:
учебная практика;
производственная практика (по профилю специальности);
производственная практика (преддипломная);
промежуточная аттестация;
государственная итоговая аттестация.

Составные элементы учебных планов, их наименования, объем часов, количество учебных недель теоретической и практической подготовки, промежуточной аттестации, государственной итоговой аттестации, каникул в полном объеме соответствуют ФГОС СПО.

Обязательная часть ОПОП СПО-ППССЗ по циклам составляет около 70% от общего объема времени, отведенного на их освоение. Вариативная часть (около 30%) дает возможность расширения и/или углубления подготовки, определяемой содержанием обязательной части, получения дополнительных компетенций, умений и знаний, необходимых для обеспечения конкурентоспособности выпускника в соответствии с запросами регионального

¹ по ФГОС СПО 4 поколения

² по ФГОС СПО 3+ поколения

рынка труда и возможностями продолжения образования. Дисциплины вариативной части определены в соответствии с потребностями работодателей.

В календарном учебном графике указывается последовательность реализации ОПОП СПО-ППССЗ по годам, включая теоретическое обучение, практики, промежуточную и итоговую аттестацию, каникулы.

Содержание ОПОП СПО-ППССЗ отражено в рабочих программах учебных дисциплин, профессиональных модулей, практик.

Рабочая программа дисциплины, междисциплинарного курса, профессионального модуля, практики – это нормативный документ, входящий в состав ОПОП СПО-ППССЗ по соответствующей специальности, который определяет место дисциплины, междисциплинарного курса, профессионального модуля, практики в системе подготовки специалиста, раскрывает содержание учебного материала, технологии обучения, способы проверки результатов обучения, учебно-методического и материально-технического обеспечения учебного процесса.

В рабочих программах учебных дисциплин и профессиональных модулей сформулированы требования к результатам освоения обязательной части образовательной программы в части общих и/или профессиональных компетенций, а также требования к знаниям, умениям и практическому опыту.

В рабочих программах предусмотрены часы на теоретическое обучение, проведение практических занятий, определены виды самостоятельной работы обучающихся.

Рабочие программы учитывают межпредметные связи, логику и последовательность изучения программного материала, связь теории с практикой. Рабочие программы оформлены и утверждены в установленном порядке.

Образовательная деятельность в колледже организуется в форме теоретической и практической подготовки.

Теоретическая подготовка – часть профессионального образования, обеспечивающая овладение обучающимися профессиональными знаниями,

усвоение основных понятий, законов и теорий, объясняющих и обосновывающих процесс профессиональной деятельности.

Теоретическая подготовка организуется в форме учебных занятий таких как практическое занятие, консультация, лекция, семинар и др.

Важной составляющей образовательного процесса является практическая подготовка обучающихся. Практическая подготовка – форма организации образовательной деятельности при освоении образовательной программы в условиях выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью и направленных на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенций по профилю соответствующей образовательной программы.

Образовательная деятельность в форме практической подготовки может быть организована при реализации учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, иных компонентов образовательных программ, предусмотренных учебными планами.

Практическая подготовка при реализации учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) организуется путем проведения практических занятий, практикумов, лабораторных работ и иных аналогичных видов учебной деятельности, предусматривающих участие обучающихся в выполнении отдельных элементов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Практическая подготовка при проведении практики организуется путем непосредственного выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Практика проводится при освоении обучающимися профессиональных компетенций в рамках профессиональных модулей и обеспечивает практико-ориентированную подготовку обучающихся. Предусмотрены следующие виды практики: учебная и производственная. Производственная практика состоит из двух этапов: практики по профилю специальности и преддипломной практики.

Учебная практика проводится как на базе колледжа, так и на базе профильных организаций. Производственная практика проводится в организациях, направление деятельности которых соответствует профилю подготовки обучающихся.

Время и сроки прохождения практики определяются календарными учебными графиками. Продолжительность практики по видам представлена в таблице 5.

Таблица 5

Продолжительность практик по видам в разрезе специальностей

Код и наименование специальности	Количество недель практики, в том числе		
	учебная практика	производственная практика	
		по профилю специальности	преддипломная
1	2	3	4
38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет	2	8	4
38.02.06 Финансы	2	8	4
38.02.07 Банковское дело	2	8	4
40.02.01 Право и организация социального обеспечения	2	6	4

Практика осуществляется как непрерывным циклом, так и путем чередования с теоретическими занятиями.

С целью организации и оформления результатов прохождения практики оформляется комплект документов, включающий:

- приказ о направлении обучающихся на практику;
- задание по практике и аттестационные листы;
- формы для оформления отчета, дневника.

Обучающиеся проходят практику в организациях и на предприятиях г. Архангельск, г. Новодвинска, г. Северодвинска и области в соответствии с заключенными договорами (табл. 6).

Места прохождения практики обучающимися в 2023 году

№ п/п	Место прохождения практики
1	2
	Администрация Сельского поселения «Малоземельский сельсовет» Заполярного района Ненецкого автономного округа
	Администрация территориального округа Варавино-Фактория г. Архангельска
	АО «АЛЬФА-БАНК»
	АО «Севергазбанк»
	Архангельское региональное отделение «Всероссийское общество глухих»
	ГБУЗ АО «Архангельская клиническая психиатрическая больница»
	ГБУ СОН АО «Архангельский КЦСО»
	ГБУ СОН АО «Мезенский КЦСО»
	ГКУ АО «Архангельский областной центр занятости населения»
	ГКУ АО «Архангельский областной центр социальной защиты населения»
	КУ НАО «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг»
	МБУ ДПО городского округа «Город Архангельск» «Шахматно-шашечная спортивная школа № 5 имени Я.Г. Карбасникова
	МКУ «Березниковское» Виноградовского МО Архангельской области
	МО «Сурское» Пинежского МО Архангельской области
	Новодвинский межмуниципальный филиал ФКУ «Уголовно-исполнительная инспекция управления Федеральной службы исполнения наказаний по Архангельской области»
	ОГПС № 16 «Пожарная часть № 54»
	ООО «Капитал Лайф Страхование Жизни»
	ООО «МОДУЛЬ»
	Отделение Фонда пенсионного и социального страхования РФ по Архангельской области и Ненецкому автономному округу
	ПАО Банк «ФК Открытие»
	ПАО СК «Росгосстрах»
	Территориальная комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав
	Территориальный фонд обязательного медицинского страхования Архангельской области
	Управление культуры, спорта, туризма и молодежной политики администрации Мезенского МО Архангельской области
	ФКУ Военный комиссариат Архангельской области
	ФКУ «Главное бюро медико-социальной экспертизы Архангельской области и Ненецкого автономного округа»
	Центр социальной помощи семье и детям «Отрада» Октябрьского района г. Екатеринбурга

Результатом каждого этапа практики является углубление первоначального практического опыта обучающихся, развитие общих и профессиональных компетенций, проверка его готовности к самостоятельной трудовой деятельности, а также подготовка к сдаче демонстрационного экзамена и/или выполнению выпускной квалификационной работы.

Аттестация по итогам практики проводится с учетом результатов, подтвержденных в аттестационных листах и характеристиках на обучающихся, подписанных в соответствующих организациях.

ОПОП СПО-ППССЗ ежегодно с учетом запросов работодателей, особенностей развития региона, экономики, техники, образования, технологий пересматриваются и обновляются в части содержания учебных планов, состава и содержания рабочих программ учебных дисциплин, рабочих программ профессиональных модулей, программ учебной и производственной практики, методических материалов, обеспечивающих качество подготовки обучающихся.

3.2. Организация учебного процесса

Учебный процесс в колледже осуществляется в соответствии с учебными планами и календарными учебными графиками.

Ежегодно к началу учебного года утверждаются годовой календарный учебный график, который определяет время и сроки, отведенные на теоретическое и практическое обучение, промежуточную аттестацию, государственную итоговую аттестацию, каникулярное время в пределах учебного года и рабочие учебные планы в соответствии с базовыми учебными планами, которые содержат информацию о дисциплинах, формах проведения учебных занятий, практиках, формах промежуточного и итогового контроля, включая государственную итоговую аттестацию, трудоемкости всех видов учебной работы.

Учебный год в колледже для обучающихся по очной форме начинается 1 сентября и заканчивается в соответствии с учебным планом и годовым календарным учебным графиком. Если 1 сентября выпадает на выходной день, учебный год начинается на следующий за выходным днем рабочий день.

Занятия в колледже проводятся по расписанию, составленному на каждый семестр. Расписание учебных занятий предусматривает непрерывность учебного процесса в течение учебного дня и равномерное распределение учебной работы студентов в течение учебной недели. При составлении расписания учитывается,

что недельная учебная нагрузка не должна превышать 36 часов, максимальная не более 54 часа, включая все виды аудиторной и внеаудиторной нагрузки.

Для всех видов аудиторных учебных занятий академический час устанавливается продолжительностью 45 минут. Как правило, два академических часа соединяются в одно учебное занятие (далее – пара) продолжительностью 1 час 35 минут с перерывом 5 минут между академическими часами.

В процессе освоения ОПОП СПО-ППССЗ обучающимся предоставляются каникулы. Продолжительность каникул составляет 8 – 11 недель в год, в том числе в зимний период – не менее 2 недель.

Выводы:

По всем реализуемым ОПОП СПО-ППССЗ разработана документация, соответствующая требованиям ФГОС СПО: учебные планы, календарные учебные графики, рабочие программы, фонды оценочных средств, методические материалы.

Учебные планы выдержаны по структуре, отражают цели и задачи, требования к уровню освоения содержания дисциплин, междисциплинарных курсов, профессиональных модулей, распределения обязательной и максимальной учебной нагрузки на обучающегося.

Организация учебного процесса по всем реализуемым ОПОП СПО-ППССЗ осуществляется в соответствии с утвержденными учебными планами и календарными учебными графиками.

Расписание учебных занятий позволяет создавать условия для сохранения физического и психического здоровья обучающихся. Объем нагрузки соответствует нормам, установленным ФГОС СПО.

Задачи:

Проводить работу на постоянной основе по актуализации ОПОП СПО-ППССЗ в соответствии с изменениями в нормативной и методической базе.

Продолжить работу по заключению договоров по практической подготовке на долгосрочный период.

4. Условия реализации образовательных программ

4.1. Материально-техническая база

Колледж осуществляет образовательную деятельность в помещениях, расположенных по адресу: ул. Урицкого, дом 43.

Материально-техническую базу колледжа составляют помещения общей площадью 470,3 кв.м., 324 кв.м. из которых являются учебно-лабораторными помещениями.

Учебные аудитории оборудованы современным оборудованием и иным имуществом, необходимым для осуществления образовательной и научной деятельности. Пять аудиторий оснащены мультимедийным оборудованием: проекторами, экранами, колонками, усилителями, микрофонами. 3 кабинета оборудовано компьютерной техникой, имеется лингафонный кабинет. С каждого компьютера обеспечивается бесплатный выход в интернет, в том числе по сети Wi-Fi. Все учебные аудитории имеют тематическое оформление.

Ежегодное плановое проведение ремонтных работ позволяет поддерживать эксплуатационное, противопожарное и санитарное состояние помещений на высоком уровне. Объекты недвижимого имущества содержатся в хорошем техническом состоянии.

Здание, в котором осуществляется образовательная деятельность колледжа оснащено и оборудовано с учетом возможности обучения лиц с ограниченными возможностями.

В здании имеются подъемник лестничный универсальный мобильный, стационарный подъемник наклонного перемещения для инвалидных кресел. Оборудованы туалетные комнаты. Обустроено помещение приемной комиссии.

В холле первого этажа установлены тактильные моносхемы расположения помещений на первом этаже и туалета. Установлен пандус при входе в здание колледжа, верхняя площадка крыльца покрыта нескользящим покрытием.

В вестибюле первого этажа (зона ожидания) произведена покраска ступеней контрастной краской, боковые края проема всех входных дверей

обозначены контрастной лентой, все края лестничных поручней обозначены тактильной лентой.

С целью обеспечения безопасности обучающихся и сотрудников система охраны оснащена кнопкой тревожного вызова, камерами видеонаблюдения, противопожарной сигнализацией с системой речевого оповещения людей о пожаре. Охрану обеспечивает частное охранное предприятие «Ястреб».

Социально-бытовые условия в колледже характеризуются надлежащим уровнем обеспечения обучающихся условиями для питания и медицинского обслуживания.

Соответствие здания и сооружений колледжа предъявляемым требованиям подтверждено заключениями Госпожнадзора РФ и Роспотребнадзора РФ, а также паспортом доступности для лиц с ограниченными возможностями здоровья.

Согласно требованиям к антитеррористической защищенности объектов (территорий) в здании колледжа разработан, согласован и утвержден Паспорт безопасности объекта.

По договору о совместном участии в сетевой форме реализации образовательных программ с ЧОУ ВО «Институт управления» питание обучающихся и сотрудников колледжа организовано по адресам осуществления образовательной деятельности в кафе, расположенном адресу ул. Урицкого, д. 43 на 1 этаже здания. Режим работы с 08.00 час. до 20.00 час. Помещение кафе оборудовано в соответствии со всеми стандартами и требованиями (холодильное оборудование, кофемашина, микроволновые печи, телевизор).

Также заключен договор на оказание услуг по организации питания от 30.11.2023 с ГАПОУ АО «Архангельский политехнический техникум».

4.2. Учебно-методическое обеспечение

С целью реализации требований ФГОС СПО в колледже разработаны и согласованы с работодателями основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования – программы подготовки специалистов среднего звена, включающие учебные планы, календарные

учебные графики, рабочие программы учебных дисциплин (модулей), практик, программы государственной итоговой аттестации, фонды оценочных средств, программы воспитания, календарные планы воспитательной работы.

ОПОП СПО-ППССЗ на 100% обеспечены рабочими программами учебных дисциплин, профессиональных модулей, практик и государственной итоговой аттестации, а также фондами оценочных средств для проведения промежуточной и итоговой аттестации. Разработанные программы соответствуют требованиям ФГОС СПО в части структуры, ежегодного обновления, требований к результатам освоения.

4.3. Библиотечно-информационное обеспечение

Библиотека, являясь структурным подразделением ЧОУ СПО «Колледж управления и права», обеспечивает доступ к учебной, учебно-методической, справочной литературе, периодическим изданиям, к цифровым (электронным) библиотекам и профессиональным базам данных, информационным справочным и поисковым системам, а также иным информационным ресурсам.

В структуру библиотеки входят абонемент и читальный зал. Абонемент оснащен 8 персональными компьютерами, принтером, сканером и копировальным аппаратом. Компьютеры подключены к локальной сети и сети Интернет, имеют необходимое для учебного процесса программное обеспечение. В библиотеке действует свободная зона Wi-Fi.

Реализация ОПОП СПО-ППССЗ осуществляется в рамках договора о совместном участии в сетевой форме реализации образовательных программ, заключенном между ЧОУ СПО «Колледж управления и права» и ЧОУ ВО «Институт управления». Согласно этому договору обучающиеся обеспечиваются доступом к базам данных и сети Интернет через локальную компьютерную сеть и действующую свободную зону Wi-Fi для портативных устройств.

Библиотечный фонд укомплектован изданиями основной и дополнительной учебной литературы по дисциплинам всех учебных циклов, изданной за последние 5 лет (табл. 7).

**Формирование и использование библиотечного фонда
(на конец отчетного периода)**

Наименование показателей	Состоит экземпляров	Выдано экземпляров	в том числе обучающимся
1	2	3	4
Объем библиотечного фонда, всего	25015	903	876
из него литература:	13516	х	х
учебная			
в том числе обязательная	7974	х	х
учебно-методическая	391	х	х
в том числе обязательная	379	х	х
художественная	0	х	х
научная	6039	х	х
Из строки 1:	8913	х	х
печатные издания			
электронные документы	16102	х	х

Библиотечный фонд, помимо учебной литературы включает официальные, справочно-библиографические и периодические издания в расчете 1-2 экземпляра на каждых 100 обучающихся. В рамках сетевой формы реализации образовательной программы каждый обучающийся имеет доступ к комплектам периодических изданий библиотечного фонда более чем из 100 наименований журналов.

Колледж в рамках сетевой формы реализации образовательной программы предоставляет обучающимся возможность оперативного обмена информацией и доступ к современным профессиональным базам данных (СПС «Консультант Плюс», СПС «Гарант» и др.) и информационным ресурсам сети Интернет, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей).

Для обеспечения обучающимся в течение всего периода обучения доступа к электронно-библиотечным системам из любой точки, в которой имеется доступ в интернет как на территории колледжа, так и вне, заключен договор с ЭБС «Юрайт» (№ 6009 от 08.09.2023, срок действия с 18 сентября 2023 г. по 30 июня 2024 г.). Весь контингент обучающихся колледжа зарегистрирован в указанной электронно-библиотечной системе.

Помимо ЭБС Юрайт библиотека обеспечивает доступ обучающимся к

следующим электронным ресурсам:

– Справочно-правовая система «Консультант Плюс» – <http://www.consultant.ru> – доступ локальный и сетевой.

– Справочно-правовая система «Гарант» – <http://www.garant.ru> – доступ локальный и сетевой.

– Научная электронная библиотека Elibrary – <http://www.elibrary.ru> – доступ свободный по регистрации.

– Научная электронная библиотека открытого доступа «КиберЛенинка» – <http://ciberleninca.ru> – доступ свободный.

– Национальная электронная библиотека (НЭБ) – <https://нэб.рф> – доступ свободный по регистрации.

– Министерство просвещения России – <https://edu.gov.ru> – доступ свободный.

– Федеральный портал «Российское образование» – <http://www.edu.ru/> – доступ свободный.

– Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам» – <http://window.edu.ru/> – доступ свободный.

– Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов – <http://school-collection.edu.ru/> – доступ свободный.

– Национальный центр информационного противодействия терроризму и экстремизму в образовательной среде и сети Интернет – <http://нцпти.рф> – доступ свободный.

– Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов – <http://fcior.edu.ru/> – доступ свободный.

В 2023 году колледж был зарегистрирован в ФГИС «Моя школа».

Каждому обучающемуся предоставлена возможность на групповых библиотечных занятиях и в индивидуальном порядке обучиться работе с электронной библиотечной системой, ознакомиться с поиском информации по

каталогам и картотекам библиотеки, электронно-библиотечных систем, пользуясь наглядными пособиями.

Постоянно ведется работа по повышению библиографической грамотности читателей, привитию им навыков пользования книгой, справочно-библиографическим аппаратом, электронными каталогами, электронно-библиотечными системами.

В начале учебного года первокурсники приглашаются на библиографические уроки в библиотеку. Для выпускных курсов проводятся библиотечно-информационные уроки по поиску источников и оформлению списков использованных источников для выпускной квалификационной работы.

Сотрудники библиотеки оказывают помощь обучающимся и преподавателям в их научно-исследовательской работе: готовят библиографические справки, книжные выставки, обзоры. Периодически библиотека проводит выставки новой литературы и выставки по раскрытию книжного фонда (табл. 8).

Таблица 8

Информационное обслуживание и другие характеристики библиотеки
(на конец отчетного периода)

Наименование показателей	Величина показателей
1	2
Число посадочных мест для пользователей библиотеки, мест	46
в том числе оснащены персональными компьютерами	8
из них с доступом к Интернету	8
Численность зарегистрированных пользователей, чел.	125
из них обучающихся в организации	124
Число посещений, чел.	5207
Информационное обслуживание: число абонентов, ед.	112
выдано справок, ед.	179

Неотъемлемой частью совершенствования образовательного процесса является его информатизация.

Информатизация образовательной деятельности – это процесс, в котором участвуют и обучающиеся, и педагогические работники, и администрация колледжа. Информатизация образовательной деятельности включает:

- создание единого информационного образовательного пространства колледжа;
- использование информационных технологий в процессе изучения учебных дисциплин и междисциплинарных курсов;
- активное использование сети Интернет в учебно-воспитательном процессе.

В рамках договора о совместном участии в сетевой форме реализации образовательных программ, заключенном между ЧОУ СПО «Колледж управления и права» и ЧОУ ВО «Институт управления», в учебном процессе задействованы 3 компьютерных класса, в том числе лаборатория информационных технологий и лаборатория технических средств информатизации, объединенных в локальную сеть (табл. 9).

Таблица 9

Количество персональных компьютеров и информационного обслуживания
(на конец отчетного периода)

Наименование показателей	Всего	в том числе используемых в учебных целях	
		всего	из них доступных для использования обучающимися в свободное от основных занятий время
1	2	3	4
Персональные компьютеры – всего	53	47	14
из них:	5	5	1
ноутбуки и другие портативные персональные компьютеры			
находящиеся в составе ЛВС	53	47	14
имеющие доступ к Интернету	53	47	14
имеющие доступ к Интернет-порталу организации	53	47	14
Мультимедийные проекторы	7	X	
Принтеры	5		
Сканеры	2		
Многофункциональные устройства	6		
Ксероксы	1		

Для обеспечения учебного процесса используется лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение:

- комплекс программ на базе платформы 1С: Предприятие;
- пакет прикладных программ Microsoft Office;
- бухгалтерская справочная система «Система-Главбух»;

справочно-правовые системы КонсультантПлюс, Гарант и др.

Для обеспечения учебного процесса имеется высокоскоростное подключение к сети Интернет. Для связи с другими пользователями сети Интернет имеются адрес электронной почты и официальный сайт.

На учебных занятиях обучающимися используются онлайн-сервисы и площадки, приложения для углубления знаний по учебным курсам, дисциплинам, профессиональным модулям.

Компьютерная техника используется в учебном процессе, во внеурочное время для написания докладов и рефератов обучающимися, для подготовки и проведения внеаудиторных мероприятий, в самостоятельной работе обучающихся, в административной работе, в работе бухгалтерии колледжа.

Реализуя образовательный процесс с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, для проведения текущего контроля, промежуточной аттестации, фиксации результатов онлайн-обучения педагогами применяется различные цифровые платформы, например, Google-диск или Yandex-диск. Для проведения онлайн-занятий и консультаций используются сервисы Zoom, Skype, Discord, Microsoft Teams и др.

4.4. Кадровое обеспечение

В соответствии с требованиями ФГОС СПО реализация ОПОП СПО-ППССЗ должна быть обеспечена педагогическими кадрами, имеющими высшее образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины (модуля), квалификация педагогических работников профессиональных образовательных организаций должна быть направлена не только на качественную организацию учебной деятельности обучающихся по освоению ОПОП СПО-ППССЗ, но и на развитие творческого, интеллектуального потенциала обучающихся.

В ЧОУ СПО «Колледж управления и права» реализация образовательных программ обеспечивается педагогическими кадрами колледжа, а также лицами, привлекаемыми к реализации образовательных программ на иных условиях, в том числе из числа руководителей и работников организаций, направление

деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности, указанной во ФГОС СПО (табл. 10).

Таблица 10

Сведения о преподавательском составе
(на конец отчетного периода)

№ п/п	Показатель	Количество, чел.	%
1.	Общая численность преподавателей, из них:	29	100
1.1.	штатные преподаватели	1	3
1.2.	внешние совместители	-	-
1.3.	внутренние совместители	-	-
1.4.	работающие по договорам гражданско-правового характера	28	97
2.	Имеют высшее образование	28	97
3.	Имеют среднее профессиональное образование	-	-
4.	Имеют высшую и первую квалификационную категорию	3	10
5.	Средний возраст преподавателей	48 лет	
6.	Общий стаж работы преподавателей:		
	стаж работы до 10 лет	4	14
	стаж работы от 11 до 20 лет	8	27
	стаж работы более 20 лет	17	59

Общая численность педагогических работников колледжа составляет 29 человек, из них штатных преподавателей – 1 человек, преподавателей, работающих по договорам гражданско-правового характера – 28 человек.

Все педагогические работники имеют высшее образование, соответствующее профилю преподаваемых дисциплин (модулей).

Качественный состав педагогических кадров с ученой степенью, ученым званием, высшей и первой квалификационной категорией составляет 34%, из них ученую степень и/или ученое звание имеют 7 преподавателей.

В колледже работают преподаватели, имеющие государственные награды:

- нагрудный знак «Почетный работник высшего профессионального образования РФ» – 4 человека;
- почетная грамота Министерства образования и науки РФ – 6 человек;
- почетная грамота Министерства образования и науки Архангельской области – 2 человека.

Преподаватели колледжа систематически повышают свой профессиональный уровень, проходят курсы повышения квалификации, в т.ч. в форме стажировки (табл. 11). После прохождения повышения квалификации преподаватели отчитываются в своих цикловых методических комиссиях.

Таблица 11

Сведения о повышении квалификации преподавателей в 2023 году

Организация, реализовавшая программу повышения квалификации/ профессиональной переподготовки	Наименование программы повышения квалификации / профессиональной переподготовки	Объем программы повышения квалификации / профессиональной переподготовки, часов	Количество прошедших обучение, чел
ФГАОУ ВО «Северный (Арктический) федеральный университет имени М.В. Ломоносова»	«Электронная информационно-образовательная среда, электронно-библиотечная система и информационно-коммуникационные технологии в образовательном процессе университета»	18 ч.	2
	«Обеспечение антитеррористической защищенности объектов (территорий) образовательных организаций высшего образования»	36 ч.	1
ООО «Инфоурок»	«Педагог среднего профессионального образования. Теория и практика реализации ФГОС нового поколения»	270 ч.	1
ГАОУ ДПО «Архангельский областной институт открытого образования»	«Реализация требований обновленных ФГОС ООО, ФГОС СОО в работе учителя»	36 ч.	1

Выводы:

Материально-техническая база обеспечивает выполнение требований к минимуму содержания и уровню подготовки по реализуемым образовательным программам. Имеющиеся помещения в достаточной мере удовлетворяют

требованиям к подготовке специалистов как по своему состоянию, так и по уровню оснащения.

Учебно-методическое обеспечение подготовлено в полном объеме и соответствует требованиям ФГОС СПО.

Библиотека колледжа интегрирована в учебный процесс и обеспечивает эффективную поддержку обучающимся и преподавателям, имея для этого все необходимые ресурсы и средства.

Информационное обеспечение достаточно для ведения образовательного процесса в колледже.

Кадровый состав ЧОУ СПО «Колледж управления и права» соответствует требованиям, установленным ФГОС СПО. Реализация специальностей колледжа обеспечена педагогическими кадрами, имеющими высшее базовое образование, соответствующее профилю преподаваемых учебных дисциплин, профессиональных модулей.

Задачи:

Совершенствование учебно-методического сопровождения обучения; внедрение и эффективное использование новых информационных сервисов, систем и технологий обучения, электронных образовательных ресурсов нового поколения.

Продолжение работы по оснащению библиотеки учебно-методическим фондом согласно требований ФГОС СПО.

Повышение кадрового потенциала колледжа через механизмы переподготовки педагогических работников, индивидуальное планирование работы всех сотрудников и структурных подразделений, оценку результативности их работы.

5. Качество подготовки обучающихся

Под качеством подготовки обучающихся понимается степень соответствия подготовки обучающихся требованиям ФГОС СПО и/или социальным и личностным потребностям лица, в интересах которого осуществляется образовательная деятельность, в том числе степень достижения планируемых результатов образовательной программы.

Оценка качества подготовки обучающихся и выпускников колледжа осуществляется посредством:

- текущего контроля успеваемости;
- промежуточной аттестации;
- государственной итоговой аттестации;
- мониторинга качества подготовки обучающихся.

Оценка качества освоения ОПОП СПО-ППССЗ включает текущий контроль успеваемости, промежуточную аттестацию и государственную итоговую аттестацию обучающихся в соответствии с действующим законодательством и локальными нормативными актами.

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей ОПОП СПО-ППССЗ (текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация) в колледже созданы фонды оценочных средств, включающие типовые задания, тесты и методы контроля, позволяющие оценить умения, знания, практический опыт и освоенные компетенции.

5.1. Мониторинг качества подготовки обучающихся: общеобразовательная подготовка

В соответствии со статьей 97 Федерального закона от 29.12.2013 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 05.08.2013 № 662 «Об осуществлении мониторинга системы образования», приказом Рособрнадзора РФ, Минпросвещения РФ и Минобрнауки РФ от 18.12.2019 № 1684/694/1377 «Об осуществлении Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки, Министерством

просвещения Российской Федерации и Министерством науки и высшего образования Российской Федерации мониторинга системы образования в части результатов национальных и международных исследований качества образования и иных аналогичных оценочных мероприятий, а также результатов участия обучающихся в указанных исследованиях и мероприятиях», приказом Рособнадзора от 22.08.2023 № 1537 «О проведении Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки мониторинга качества подготовки обучающихся, осваивающих образовательные программы среднего профессионального образования на базе основного общего образования в очной форме обучения, в форме всероссийских проверочных работ в 2023/2024 учебном году» обучающиеся 1 и 2 курсов очной формы обучения на базе основного общего образования приняли участие во всероссийских проверочных работах.

В 2023 году обучающиеся выполняли всероссийские проверочные работы по математике, обществознанию и проверочные работы с оценкой метапредметных результатов обучения. Результаты участия обучающихся во всероссийских проверочных работах представлены в табл. 12.

Таблица 12

Результаты всероссийских проверочных работ в 2023 году

Количество участников	Статистика по отметкам, чел.				Средний балл
	«2»	«3»	«4»	«5»	
1	2	3	4	5	6
Математика, в том числе	1	2	2	-	3,2
1 курс	1	2	2	-	3,2
Обществознание, в том числе	8	10	4	-	2,5
1 курс	4	1	-	-	2,2
завершившие общеобразовательную подготовку	4	9	4	-	3,0
Оценка метапредметных результатов, в том числе	8	13	3	2	3,0
1 курс	3	4	2	1	3,1
завершившие общеобразовательную подготовку	5	9	1	1	2,9

Доля обучающихся, достигших минимального уровня подготовки в соответствии с ФГОС СОО (1 курс) составляет:

по математике – 80%;

по обществознанию – 20%;

в части оценки метапредметных результатов – 70%

Доля обучающихся, достигших минимального уровня подготовки в соответствии с ФГОС СОО (завершившие общеобразовательную подготовку) составляет:

по обществознанию – 76,5%;

в части оценки метапредметных результатов – 68,8%

Средний балл обучающихся образовательных организаций среднего профессионального образования Архангельской области, принявших участие во всероссийской проверочной работе по математике составляет 3,0 балла.

Средний балл обучающихся образовательных организаций среднего профессионального образования Архангельской области, принявших участие во всероссийской проверочной работе по обществознанию составляет 3,2 балла, в том числе среди обучающихся первого курса – 3,2 балла, среди завершивших общеобразовательную подготовку – 3,2 балла.

Средний балл обучающихся образовательных организаций среднего профессионального образования Архангельской области, принявших участие во всероссийской проверочной работе по оценке метапредметных результатов составляет 2,8 балла, в том числе среди обучающихся первого курса – 3,0 балла, среди завершивших общеобразовательную подготовку – 2,6 балла.

В целом доля обучающихся колледжа, достигших минимального уровня подготовки в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами основного общего образования, среднего общего образования по результатам участия во всероссийских проверочных работах находится в пределах цифр по образовательным организациям среднего профессионального образования Архангельской области, за исключением результатов всероссийской проверочной работы по обществознанию (20% по

колледжу в сравнении с 80,5% по образовательным организациям среднего профессионального образования Архангельской области).

5.2. Текущий контроль и промежуточная аттестация

Текущий контроль и промежуточная аттестация обучающихся проводятся в соответствии с локальными нормативными актами.

Текущий контроль осуществляется преподавателями в течение всего срока обучения в ходе освоения учебных дисциплин, междисциплинарных курсов и практик и может проводиться в следующих формах: опрос, диктант, проверка письменных работ, проверка практических и лабораторных работ, тестирование, оценка рефератов, эссе и др.

Результаты текущего контроля успеваемости отражаются в журналах учебных групп, которые регулярно проверяются заместителем директора по учебно-методической работе.

Промежуточная аттестация результатов подготовки обучающихся осуществляется преподавателем учебной дисциплины, профессионального модуля и/или комиссией с участием ведущих преподавателей и работодателей в форме зачётов, дифференцированных зачетов и экзаменов. Формы и периодичность промежуточной аттестации определяются учебными планами.

Зачеты и дифференцированные зачеты проводятся за счет времени, отведенного на изучение соответствующей учебной дисциплины или междисциплинарного курса.

Количество экзаменов в каждом учебном году в процессе промежуточной аттестации обучающихся не превышает 8, количество зачетов и дифференцированных зачетов – 10 (без учета зачетов по физической культуре).

Вопросы и/или задания к зачету, дифференцированному зачету и экзамену разрабатываются преподавателем с учетом требований ФГОС СПО, рассматриваются на заседании цикловой методической комиссии и утверждаются заместителем директора по учебно-методической работе.

Для максимального приближения программ промежуточной аттестации обучающихся по профессиональным модулям к условиям их будущей

профессиональной деятельности колледж привлекает в качестве экспертов представителей работодателей при проведении экзаменов по профессиональным модулям.

Конкретные формы и процедуры текущего контроля, промежуточной аттестации по каждой дисциплине и междисциплинарному курсу, профессиональному модулю разрабатываются колледжем самостоятельно и доводятся до сведения обучающихся в течение первых двух месяцев обучения.

Данные об успеваемости обучающихся по результатам промежуточной аттестации за 2023 год в целом по колледжу, по формам обучения и специальностям приведены в табл. 13.

Таблица 13

Итоги промежуточной аттестации

№ п/п	Код и наименование специальности	Количество обучающихся	2 семестр 2022-2023 учебного года				1 семестр 2023-2024 учебного года			
			успеваемость, %	степень обученности, %	качество, %	средний балл	успеваемость, %	степень обученности, %	качество, %	Средний балл
1	2	3	4	5	6	7	8			
очная форма обучения										
	120-КБ, 221-КБ	6/-	83,3	62,6	16,7	4,0	-	-	-	-
	120-КЮ, 221-КЮ	18/-	94,4	78,4	5,6	4,4	-	-	-	-
	121-КЮ, 222-КЮ	26	69,2	70,6	19,2	4,3	76,9	76,5	19,2	4,5
	122-КЮ, 223-КЮ	20/31	60,0	73,4	15,0	4,3	64,5	65,2	35,5	4,3
	123-КФ, 123-КБ, 123-КЮ	-/15	-	-	-	-	46,7	42,3	20,0	3,8
	223-КЭ	-/4	-	-	-	-	50,0	56,5	50,0	4,5
	Итого по очной форме обучения	70/76	74,3	73,1	14,3	4,3	64,5	67,4	27,6	4,3
заочная форма обучения										
	220-КФЗ	1	0,0	68	0,0	4,6	-	-	-	-
	120-КФЗ, 221-КФЗ	7	57,1	69,8	28,6	4,5	-	-	-	-
	119-КЮЗ, 220-КЮЗ	14	85,7	74,7	14,3	4,4	-	-	-	-

	120-КЮЗ, 221-КЮЗ	8	37,5	57,2	25,0	4,4	-	-	-	-
	121-КЮЗ, 222-КЮЗ	14	57,1	73,1	28,6	4,5	-	-	-	-
	122-КЮЗ	5	40,0	72,0	40,0	4,4	-	-	-	-
	Итого по заочной форме обучения	49	59,2	65,8	20,4	4,5				

В ходе промежуточной аттестации большинство обучающихся показывают достаточный уровень знаний изучаемых дисциплин, успеваемость по очной форме обучения составляет 69,4%, по заочной форме обучения – 59,2%. Данный показатель можно расценивать как допустимый уровень качества образования. Средний показатель качественной успеваемости по колледжу составляет 21,0%, что на 16,7% ниже по сравнению с предыдущим учебным годом и можно расценивать как критический уровень качества образования. Степень обученности в пределах 65-73% свидетельствует о допустимом уровне качества образования.

Несмотря на созданные в колледже условия для повышения уровня общей образованности обучающихся, часть из них испытывает затруднения в учебной деятельности: в анализе информационного материала, в организации самостоятельной работы, в обобщении и выводах, в умении работать с первоисточниками, в конспектировании (недостаточно сформированы общеучебные умения и навыки). Недостаточно развиты навыки абстрагирования, логичного изложения материала, подготовки к семинарским и практическим занятиям. Выше перечисленное связано, на наш взгляд, с недостаточным базовым уровнем подготовки в школе.

5.3. Государственная итоговая аттестация

Государственная итоговая аттестация выпускников является завершающей формой контроля качества подготовки специалистов.

Целью государственной итоговой аттестации является определение соответствия результатов освоения обучающимися образовательных программ соответствующим требованиям ФГОС СПО.

Государственная итоговая аттестация проводится по программам,

ежегодно обновляемым цикловыми методическими комиссиями и согласованным с работодателями.

Программы государственной итоговой аттестации согласованы с работодателями, рассмотрены на педагогическом совете и утверждены директором колледжа.

Для проведения государственной итоговой аттестации в 2023 году были сформированы и утверждены государственные экзаменационные комиссии (далее – ГЭК), апелляционные комиссии.

Кандидатуры председателей ГЭК утверждены Министерством образования и науки Архангельской области из числа лиц, профессиональная деятельность которых соответствует области профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники. (табл. 14).

Таблица 14

Председатели государственных экзаменационных комиссий

№ п/п	Код и наименование специальности	ФИО, должность и место работы председателя ГЭК
1	Мирач Людмила Ростиславовна	начальник Дополнительного офиса № 8 «Беломорский» Санкт-Петербургского филиала «БАНК СГБ»
2	Шинкарева Елена Юрьевна	к.ю.н., председатель Региональной общественной организации «Союз общественных объединений инвалидов Архангельской области»

ГЭК были сформированы из педагогических работников колледжа, лиц, приглашенных из сторонних организаций, в том числе педагогических работников, представителей работодателей или их объединений, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники.

В состав ГЭК по специальности 38.02.07 Банковское дело были включены сотрудники и преподаватели колледжа:

Садаков В.С. – директор ЧОУ СПО «Колледж управления и права», заместитель председателя комиссии;

Угловская С.Ю. – преподаватель ЧОУ СПО «Колледж управления и права».

Для проведения демонстрационного экзамена по специальности 38.02.07 Банковское дело в состав ГЭК были приглашены эксперты:

Изобилина В.Н. – преподаватель ГБПОУ АО «Архангельский финансово-промышленный колледж»;

Наумова Д.Р. – руководитель клиентского центра в АО «ПочтаБанк» г. Северодвинск;

Барт Е.Ф. – ПАО «Сбербанк» дополнительный офис № 8637/011.

В состав ГЭК по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения вошли:

Хозяинова С.В. – заместитель директора по учебно-методической работе ЧОУ СПО «Колледж управления и права», заместитель председателя комиссии;

Новикова Г.А. – руководитель психологического центра «Омега», преподаватель ЧОУ СПО «Колледж управления и права»;

Ордина И.А. – руководитель претензионного отдела ООО ТК «РИКО», преподаватель ЧОУ СПО «Колледж управления и права»;

Иванова Н.Т. – преподаватель ЧОУ СПО «Колледж управления и права».

В 2023 году государственная итоговая аттестация проводилась по специальности 38.02.07 Банковское дело в форме демонстрационного экзамена и защиты выпускной квалификационной работы;

по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения в форме защиты выпускной квалификационной работы.

Тематика выпускных квалификационных работ определяется выпускающей цикловой методической комиссией колледжа. Обучающимся предоставляется право выбора темы выпускной квалификационной работы, в том числе предложение своей тематики с обоснованием целесообразности ее разработки для практического применения.

Оформление выпускных квалификационных работ проверялось на соответствие требованиям ГОСТ. Выпускные квалификационные работы проверялись на оригинальность, средний показатель которой составил 68,2%.

Демонстрационный экзамен направлен на определение уровня освоения выпускником материала, предусмотренного образовательной программой, и степени сформированности профессиональных умений и навыков путем проведения независимой экспертной оценки выполненных выпускником практических заданий в условиях реальных или смоделированных производственных процессов.

Государственную итоговую аттестацию в 2023 году проходил 34 человек, в том числе по очной форме обучения – 22 человека, по заочной форме обучения – 12 человек.

Результаты государственной итоговой аттестации представлены в таблице 15.

Таблица 15

Результаты государственной итоговой аттестации

№ п/п	Показатели	Всего		Форма обучения			
		чел.	%	очная		заочная	
1.	Допущены к ГИА	34	100,0	22	100,0	12	100,0
2.	Прошли ГИА, в том числе	34	100,0	22	100,0	12	100,0
3.	отлично	17	50,0	11	50,0	6	50,0
4.	хорошо	14	41,2	10	45,5	4	33,3
5.	удовлетворительно	3	8,8	1	4,5	2	16,7
6.	Средний балл	4,4	-	4,5	-	4,3	-
7.	Диплом с отличием	-	-	-	-	-	-

В 2023 году число выпускников, прошедших государственную итоговую аттестацию на «4» и «5», составило 31 человек (91,2%), что на 0,9% выше, чем в 2022 году. При этом средний балл составил 4,4, что на 0,1 больше чем в 2022 году.

В ходе государственной итоговой аттестации была отмечена защита выпускной квалификационной работы Третьяковой Ю.Н.

Выпускников, не явившихся на государственную итоговую аттестацию, не было. Апелляций по результатам и порядку проведения государственной итоговой аттестации подано не было.

В отчетах государственных экзаменационных комиссий отмечается, что в целом выпускники выполнили требования ФГОС СПО, продемонстрировали

сформированность общих и профессиональных компетенций, тематика выпускных квалификационных работ актуальна, соответствует современному состоянию экономики, имеет практическую ценность и возможность реализации.

5.4. Востребованность выпускников

Важным показателем качества профессиональной подготовки выпускников является их востребованность на рынке труда.

Ориентация обучающихся на рынок труда осуществляется совместно с предприятиями-работодателями по следующим направлениям:

- организация и проведение практики на предприятиях по направлениям подготовки обучающихся;
- организация и проведение учебных и воспитательных мероприятий совместно с предприятиями-работодателями.

Для формирования у обучающихся умений, приобретения первоначального практического опыта, повышения уровня наглядности обучения и укрепления его связи с профессиональной деятельностью проводятся экскурсии в организациях и на предприятиях города, организовываются встречи обучающихся с работодателями на базе колледжа.

Осуществляется комплексное консультирование студентов и выпускников по вопросам трудоустройства, вопросам самоопределения на рынке труда, развития трудовой карьеры, ведения переговоров с работодателями.

Результаты трудоустройства в разрезе специальностей представлены в таблице 16.

Таблица 16

Результаты трудоустройства выпускников 2023 года (на конец отчетного периода)

Специальность	Всего выпущено ,чел.	в том числе		продо в т	приз	нахо дятся в
		трудоустроены	не			

		всего, чел.	из них по специальности, чел.					
38.02.07 Банковское дело, в том числе	5	2		-	1		2	-
очная форма обучения	5	2		-	1		2	-
заочная форма обучения	-	-	-	-	-	-	-	-
40.02.01 Право и организация социального обеспечения, в том числе	29							
очная форма обучения	17							
заочная форма обучения	12							

5.5. Независимая оценка качества образования

В современных условиях качество образования определяется не только качеством подготовки обучающихся, но и качеством условий осуществления образовательной деятельности.

В соответствии со ст. 95 Федерального закона от 29.12.2013 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» в 2023 году в образовательных организациях Архангельской области была проведена независимая оценка качества образования, направленная на сбор и обобщение информации о качестве условий осуществления образовательной деятельности.

В исследовании приняли участие 16 профессиональных образовательных организации среднего профессионального образования.

По результатам независимой оценки качества образования отмечается высокий уровень удовлетворенности получателей услуг (табл. 17).

Таблица 17

Результаты оценки удовлетворенности получателей услуг

Критерий	Открытость и доступность информации	Комфортность условий предоставления услуг	Доступность услуг для инвалидов	Доброжелательность, вежливость	Удовлетворенность условиями оказания услуг	Общий балл

Среднее значение критерия	98,3	94,4	78,4	95,5	93,9	92,09
Значение критерия у колледжа	98,8	90,5	94,0	92,0	87,5	92,56

Набрав в общем 92,56 балла, колледж занял 8 место среди профессиональных образовательных организаций среднего профессионального образования.



Высоко оценены получателями услуг такие показатели как удовлетворенность открытостью, полнотой и доступностью информации на официальном сайте (100%);

удовлетворенность доступностью предоставления услуг для инвалидов в организации (100%);

удовлетворенность доброжелательностью и вежливостью работников, обеспечивающих непосредственное оказание услуги (95%).

Несмотря на в целом высокий уровень удовлетворенности получателей услуг, обращает на себя внимание сниженная оценка по таким показателям как удовлетворенность комфортностью условий предоставления услуг в организации (81%);

готовность рекомендовать данную организацию родственникам и знакомым (82%);

удовлетворенность графиком работы организации (87%);
удовлетворенность доброжелательностью и вежливостью работников, обеспечивающих первичный контакт (89%).

По результатам независимой оценки качества образования был составлен план по устранению недостатков, в который включены следующие мероприятия:

- проведение ремонтных работ в теплоузле здания;
- заключение договора на обеспечение питания;
- оборудование зоны ожидания;
- обеспечение наличия сменных кресел-колясок (при необходимости);
- организация обучающих мероприятий (семинары, тренинги) по развитию коммуникативных навыков с участием сотрудников, обеспечивающих первичный контакт и информирование получателей услуг при непосредственном обращении в колледж;
- разработка стандартов первичного контакта и информирования получателей услуг при использовании дистанционных форм взаимодействия (телефон, сайт, электронная почта и др.);
- обновление материальной базы;
- разработка мер по повышению имиджа колледжа, создание условий для готовности получателей услуг рекомендовать колледж родственникам и знакомым;
- анализ и корректировка графиков работы;
- проведение анализа и самоанализа удовлетворенности в целом условиями оказания образовательных услуг и принятие мер.

Выводы:

Организация текущей, промежуточной и государственной итоговой аттестации обучающихся и выпускников колледжа соответствует требованиям ФГОС СПО.

Контроль качества подготовки обучающихся осуществляется в соответствии с внутренними локальными актами колледжа.

Средний балл по результатам государственной итоговой аттестации и трудоустроенность выпускников позволяют сделать вывод о том, что качество подготовки обучающихся соответствует требованиям рынка.

По независимой оценке качества образования отмечается высокий уровень удовлетворенности получателей услуг.

Задачи:

Развитие работы центра содействия трудоустройству выпускников.

Анализ и повышение оценки удовлетворенности получателей услуг.

6. Методическая и научно-исследовательская деятельность

Методическая работа в ЧОУ СПО «Колледж управления и права» осуществляется в соответствии с локальными нормативными актами и планами работы на год, по единой методической теме «Совершенствование качества профессиональной подготовки специалистов с использованием активизирующих методов обучения».

Методическая работа является одним из основных видов профессиональной деятельности педагога и осуществляется с целью повышения профессиональной компетентности, профессионального мастерства и развития творческого потенциала для совершенствования образовательного и воспитательного процессов.

К задачам методической работы относятся:

- создание условия, способствующих удовлетворению образовательных потребностей заказчиков образовательных услуг;
- комплексное учебно-методическое обеспечение образовательного процесса в соответствии с требованиями ФГОС СПО учебно-методической документацией, методическими рекомендациями и пособиями, другими средствами обучения;
- организация эффективного образовательного процесса на основе обновления содержания образования, совершенствования форм, методов и средств обучения;
- создание системы мониторинга эффективности управления качеством образовательного процесса, позволяющей оперативно получать информацию в целях коррекции учебно-воспитательного процесса в соответствии с поставленными целями;
- создание условий для повышения профессионального мастерства и творческого потенциала педагогических работников.

Решение поставленных задач осуществляется через работу педагогического совета, на заседаниях которого рассматриваются наиболее актуальные вопросы по совершенствованию качества подготовки специалистов в соответствии с требованиями ФГОС СПО;

методического совета, который координирует всю методическую работу в колледже, организует работу по изучению ФГОС СПО, совершенствованию образовательных программ, утверждает разработанные преподавателями учебные, учебно-методические пособия, рекомендации;

цикловых методических комиссий, которые рассматривают вопросы по повышению уровня учебно-воспитательной работы и качества знаний обучающихся, организуют обмен опытом, внедрение передового педагогического опыта и достижений педагогической науки, обсуждают наиболее трудные разделы и темы новых рабочих программ, подготовку тестовых заданий, контрольных работ, вопросов экзаменационных билетов для проверки знаний обучающихся, обсуждают результаты контрольных работ, экзаменов, разрабатывают рекомендации по повышению качества знаний обучающихся.

Методическая работа организована как в коллективных, так и индивидуальных формах, и включает в себя

- проведение заседаний педагогического и методического советов;
- работу в рамках цикловых методических комиссий;
- проведение открытых занятий, мастер-классов;
- проведение групповых и индивидуальных консультаций;
- овладение новыми образовательными технологиями, формами и методами обучения;
- разработку и совершенствование учебно-методического обеспечения образовательного процесса;
- прохождение курсов повышения квалификации, стажировок;
- участие в научно-практических конференциях, методических семинарах;

– самообразование.

Современное качественное образование невозможно без приобщения обучающихся к научно-исследовательской работе. Занимаясь такой деятельностью обучающиеся развиваются личностно и профессионально. Педагогический коллектив колледжа проводит работу по привлечению обучающихся к выполнению заданий с элементами научно-исследовательской деятельности, которая осуществляется через написание курсовых, дипломных работ, рефератов, а также участие обучающихся в конференциях, семинарах, круглых столах и др.

Научно-исследовательская работа в колледже проводится в целях улучшения качества обучения, подготовки высококвалифицированных и конкурентоспособных специалистов, адаптированных к современным условиям рыночных отношений, в соответствии с ФГОС СПО.

Научно-исследовательская деятельность в колледже осуществляется посредством:

– участия педагогических работников и обучающихся в конференциях, олимпиадах, семинарах, конкурсах различного уровня;

– написание научно-исследовательских работ, выпускных квалификационных работ и проектов, курсовых работ и проектов.

Преподаватели и обучающиеся в 2023 году приняли участие в международной научно-практической конференции «Наука в современных реалиях: теория, практика, инновации», организатор – ЧОУ ВО «Институт управления»;

Были опубликованы статьи в журналах и сборниках:

Северяне – участники Первой мировой войны (Сумина П., научный руководитель – Д.И. Ильчук);

Советские военнопленные в финских лагерях (1941-1945 гг.): по материалам семейного архива (Губинская Т., научный руководитель – Д.И. Ильчук);

«Снизойди до Архангельска, правитель»: посещение г. Архангельска первыми лицами России (XVIII-XXI вв.) (Дарабан В., научный руководитель – Д.И. Ильчук);

Сохранение памяти об обороне крепости Осовец в годы Первой мировой войны (Копылова О., научный руководитель – Д.И. Ильчук);

Письма-донесения архимандрита Александра (Павловича) в священный Синод как источник по истории обороны Соловецкого монастыря в период Беломорской кампании Крымской войны (1854 – 1856 гг.) (Комарова Д.Н., научный руководитель – Д.И. Ильчук);

Экспедиция Г.Я. Седова к Северному полюсу (1912 – 1914 гг.) в воспоминаниях ее участников (Копылова О., научный руководитель – Д.И. Ильчук).

Традиционно в ноябре обучающиеся приняли участие в Ломоносовских чтениях. Также в ноябре с докладами «Сохранение памяти о Первой мировой войне в Архангельске (Губинская Т.), «Жизнь Архангельской губернии в начальный период Первой мировой войны (по материалам периодической печати)» (Лозиняк У.) под руководством Ильчук Д.И. приняли участие в Малых Чтениях, проходивших в рамках XLII общественно-научных чтений по военно-исторической тематике «Защитники отечества».

Выводы:

Методическая деятельность в колледже соответствует профилю реализуемых программ и требованиям ФГОС СПО. Педагогический коллектив колледжа ведет методическую работу и внедряет современные формы и методы обучения.

В колледже созданы условия для проведения студенческих научных исследований, в том числе выполнения курсовых работ, выпускных квалификационных работ, участия в конкурсах профессионального мастерства, олимпиадах, семинарах, конференциях и др.

Задачи:

Продолжить методическую работу в рамках единой методической темы.
Продолжить и усилить привлечение обучающихся к научно-исследовательской работе.

7. Внеучебная и воспитательная работа

Согласно Федеральному закону «Об образовании» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ (в ред. Федерального закона от 31.07.2020 г. № 304-ФЗ) «воспитание – деятельность, направленная на развитие личности, создание условий для самоопределения и социализации обучающихся на основе социокультурных, духовно-нравственных ценностей и принятых в российском обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства, формирование у обучающихся чувства патриотизма, гражданственности, уважения к памяти защитников Отечества и подвигам Героев Отечества, закону и правопорядку, человеку труда и старшему поколению, взаимного уважения, бережного отношения к культурному наследию и традициям многонационального народа Российской Федерации, природе и окружающей среде».

Воспитательная работа в колледже осуществляется на основе разработанной и утвержденной программы воспитания, рабочих программ воспитания по каждой специальности и календарного плана воспитательной работы.

Программа воспитания направлена на формирование гражданина страны:

- разделяющего традиционные российские ценности, проявляющего гражданско-патриотическую позицию, готового к защите Родины;
- выражающего осознанную готовность стать высококвалифицированным специалистом в выбранной профессиональной деятельности и трудиться на благо государства и общества;
- готового к созданию крепкой семьи и рождению детей.

Рабочая программа воспитания является обязательной частью образовательной программы и предназначена для планирования и организации системной воспитательной деятельности.

Руководство воспитательной работой осуществляет заместитель директора по воспитательной работе Необердина Ольга Анатольевна.

Непосредственное участие в организации и проведении воспитательной работы осуществляют кураторы учебных групп совместно с подразделениями колледжа.

Рабочая программа воспитания реализуется в единстве учебной и воспитательной деятельности с учётом направлений воспитания:

- гражданское воспитание;
- патриотическое воспитание;
- духовно-нравственное воспитание;
- эстетическое воспитание;
- физическое воспитание, формирование культуры здорового образа жизни и эмоционального благополучия;
- профессионально-трудовое воспитание;
- экологическое воспитание;
-
- ценности научного познания.

Виды, формы и содержание работы в рамках заданных направлений воспитания реализуются в воспитательных модулях основными из которых являются

- образовательная деятельность;
- кураторство;
- наставничество;
- основные воспитательные мероприятия;
- организация предметно-пространственной среды;
- взаимодействие с родителями/законными представителями;
- самоуправление;
- профилактика и безопасность;
- социальное партнерство и участие работодателей;
- профессиональное развитие, адаптация и трудоустройство.

Организационно-методическая и информационная работа во многом определяет эффективность всей воспитательной работы с обучающимися в колледже, мотивацию повседневной деятельности.

Информирование о содержании и проведении воспитательной работы осуществляется в различных формах:

- в ходе информационных часов проводятся необходимые инструктажи, анализируется посещаемость и успеваемость обучающихся, доводится необходимая информация о мероприятиях, проводятся тематические информационные часы;

- на информационных стендах размещается информация о мероприятиях различной направленности и фотоотчеты о них, расписание работы спортивных секций;

- на официальном сайте размещается информация о планируемых и прошедших мероприятиях.

Традиционные мероприятия колледжа день занятий, день учителя, новый год поздравление с 23 февраля и 8 марта, выпускной вечер.

В современных условиях особое внимание уделяется гражданскому и патриотическому воспитанию. В рамках этих направлений был проведен ряд мероприятий.

27 января, в день памяти снятия блокады Ленинграда, прошла онлайн лекция для студентов и часть фильмов рекомендовано для просмотра, например, <https://zen.yandex.ru/media/vesti.ru/dokumentalnye-filmy-ko-dniu-sniatiia-blokady-leningrada-61ec02851b287f5c6d089c7f>.

В марте руководствуясь планом мероприятий по противодействию идеологии терроризма сотрудниками УМВД России по городу Архангельску, проведена открытая лекция для обучающихся на тему «Профилактика и правила поведения при угрозе диверсионных и террористических актов».

12 апреля в библиотеке колледжа подготовлена выставка ко Дню Космонавтики. Данная разработка расширяет кругозор обучающихся,

воспитывает чувство патриотизма, гордости за отечественную науку о космосе и вклад соотечественников в развитие космонавтики.

В рамках цикла мероприятий, проводимых в связи с 78-летием Победы в Великой Отечественной войне, проведены уроки, которые дают нам исторический опыт о важности сохранения памяти о героическом подвиге советского народа в годы Великой Отечественной войны.

5 мая прошел круглый стол на тему «Без срока давности». В России история Великой Отечественной войны, героизм и страдания людей, вклад советского народа в победу над фашизмом являются одной из ключевых основ коллективной и исторической памяти. Студентам было предложено посмотреть отрывки из фильма «Обыкновенный фашизм» (режиссер М. Ромм, 1965 г.) с последующим обсуждением увиденного.

8 мая отметили памятную дату в честь Дня Победы – праздника победы Красной армии и советского народа над нацистской Германией в Великой Отечественной войне 1941-1945 годов праздничным концертом.

01 июня обучающиеся и сотрудники посетили экскурсию в село Ломоносово на родину великого ученого.

25 сентября в ЦГБ имени М. Ломоносова для обучающихся состоялась презентация уникального издания «Родина Михаила Ломоносова в истории России: Архангельский Север с древнейших времен до наших дней».

В ноябре проведены лекция на темы профилактики мошенничества и противодействия экстремизму и терроризму.

28 ноября прошла викторина, посвященная 312-й годовщине со дня рождения М.В. Ломоносова.

12 декабря ежегодно отмечается один из главных государственных праздников в нашей стране – День Конституции Российской Федерации. К этому знаменательному дню в колледже был проведен открытый урок.

10 февраля обучающиеся посетили интерактивную экскурсию «Гуляй, Масленица!». Они познакомились с традициями, обычаями празднования Масленицы в Архангельске на рубеже XIX–XX веков.

11 марта обучающиеся посетили Архангельский Театр Драмы им М.В. Ломоносова, посетив спектакль «Ревизор».

5 апреля обучающиеся посетили Музей художника и сказочника С.Г. Писахова.

7 апреля для обучающихся прошла открытая лекция на тему «Семейно-брачные практики политссылных (на примере Архангельской губернии в начале XX в.) : материалы к элективным курсам. Актуальность темы заключается в том, что семья и брак всегда играли большую роль в жизни общества. И современное общество не исключение, правда, формы, отношение к браку значительно изменилось.

23 сентября проведена Экскурсия-прогулка по Набережной Северной Двины. Учащиеся смогли не только полюбоваться красивыми осенними видами, но и углубить свои знания по истории и культуре родного края.

27 сентября обучающиеся посетили ГБУК Архангельской области «Северный Морской Музей». Новый выставочный проект Северного морского музея «Долгая выдержка», посвящен 140-летию Николая Васильевича Пинегина – выдающегося полярника, художника, фотографа, кинодокументалиста, писателя, участника первой русской научной экспедиции к Северному полюсу 1912–1914 гг.

В марте 2023 года в колледже состоялся конкурс «Мисс МИУ 2023».

25 мая обучающиеся колледжа посетили ГБУ АО «Государственный архив Архангельской области», посетив экскурсию «К роду отцов своих» и узнав о сохранении документального наследия семьи и об изучении семейной истории.

6 июня прошло интерактивное занятие «Индия: история, культура, повседневность». Обучающиеся узнали много нового об индийских праздниках и досуге, об архитектуре и о цветных городах Индии, о кинематографе и танцах, а также об индийской системе образования и о людях, населяющих эту, безусловно, интересную страну.

В марте, октябре и ноябре в рамках цикла мероприятий по формированию здорового образа жизни для обучающихся были организованы работниками

УМВД России по городу Архангельску открытые лекции на темы «Противодействие наркомании: профилактика и предупреждение в Архангельской области».

13 ноября на классных информационных часах проведен Международный день отказа от курения.

14 декабря 2023 прошел Новогодний турнир по настольному теннису на призы «Деда Мороза» для развития здорового образа жизни и принятия участия во внеурочных мероприятиях.

18 января колледж принял участие в ежегодной всероссийской акция профилактической направленности «Студенческий десант», посвященной Дню Российского студенчества.

6 марта посещение Музея истории управления УМВД по Архангельской области.

27 марта проведена лекция Федеральной службой судебных приставов, а 8 июня лекция на тему «Налоги физических лиц».

24 октября в рамках информационно-пропагандистской акции «Неделя открытых дверей» обучающиеся посетили УМВД России по городу Архангельску.

В период с 10 января по 10 февраля проведена акция «Собери макулатуру - сохрани дерево».

В период с 15 по 17 мая прошел субботник на уличной территории.

С 2022/2023 учебного года введен в программу воспитания патриотический урок «Разговоры о важном». В рамках данных рекомендаций, каждый понедельник проводится классный час на разные темы, связанные с ключевыми аспектами жизни человека в современной России, указанные в календарном плане по воспитательной работе, говорится о патриотизме и нравственности.

Выводы:

Создание воспитательного пространства колледжа, обеспечивающего развитие обучающегося как субъекта деятельности, как личности и как

индивидуальности реализуется через различные направления воспитательной работы.

Воспитательной работой охвачены все обучающиеся. Воспитание целостной личности, интеллектуально развитой, социально активной, уважающей национальное и историческое наследие, стремящейся к достижению личного и профессионального успеха – вот то, чем руководствуется воспитательная система колледжа.

Задачи:

Продолжить системную работу по участию студентов колледжа во всех направлениях воспитательной работы.

8. Выводы и перспективы развития

Созданная в колледже система управления соответствует спектру решаемых задач и обеспечивает реализацию ООП СПО – ППССЗ в полном объеме.

Наличие коллегиальных органов, состоящих из обучающихся и представителей несовершеннолетних обучающихся, обеспечивает реализацию прав обучающихся, учета их мнения по вопросам управления колледжем и совершенствования образовательной деятельности, а также при принятии колледжем локальных нормативных актов, затрагивающих права и интересы обучающихся.

Правоустанавливающие и локальные нормативные акты позволяют осуществлять образовательную деятельность в соответствии с требованиями законодательства.

Правила приема в колледж соответствуют нормативным актами Минпросвещения РФ. В наличии имеются локальные нормативные акты по организации работы приемной комиссии. На официальном сайте размещена вся необходимая для абитуриентов информация по приему.

Разработанные основные профессиональные образовательные программы – программы подготовки специалистов среднего звена и учебно-методическая документация соответствуют требованиям ФГОС СПО и реализуются в полном объеме в процессе подготовки специалистов среднего звена.

Расписание учебных занятий позволяет создавать условия для сохранения физического и психического здоровья обучающихся. Объем нагрузки соответствует нормам, установленным ФГОС СПО.

Организация текущей, промежуточной и государственной итоговой аттестации обучающихся и выпускников колледжа, а также формы, методы и объекты контроля качества обучения соответствует требованиям ФГОС СПО.

Материально-техническая база обеспечивает выполнение требований к минимуму содержания и уровню подготовки по реализуемым образовательным программам. Имеющиеся помещения в достаточной мере удовлетворяют

требованиям к подготовке специалистов как по своему состоянию, так и по уровню оснащения.

Учебно-методическое обеспечение подготовлено в полном объеме и соответствует требованиям.

Библиотека колледжа интегрирована в учебный процесс и обеспечивает эффективную поддержку студентам и преподавателям, имея для этого все необходимые ресурсы и средства.

Информационное обеспечение образовательных программ достаточно для ведения образовательного процесса в колледже.

Реализация специальностей колледжа обеспечена педагогическими кадрами, имеющими базовое высшее образование, соответствующее профилю преподаваемым учебным дисциплинам (профессиональным модулям).

Методическая деятельность в колледже соответствует профилю реализуемых программ и требованиям ФГОС СПО. Педагогический коллектив колледжа ведет методическую работу и внедряет современные формы и методы обучения.

В колледже созданы условия для проведения студенческих научных исследований, в том числе выполнения курсовых работ, выпускных квалификационных работ, участия в конкурсах профессионального мастерства, олимпиадах, семинарах, конференциях и др.

Воспитательная работа в колледже осуществляется с целью подготовки специалиста, адаптированного к современным социально-экономическим условиям.

С целью повышения качества образовательных услуг коллективу колледжа необходимо работать по следующим направлениям:

– активное участие преподавателей и обучающихся в олимпиадах, конкурсах профессионального мастерства, семинарах, конференциях и других профессионально-направленных и научно-исследовательских мероприятиях;

– развитие социально-личностных качеств в соответствии с компетентностной моделью выпускника, создание условий для воспитания

социально и профессионально успешной личности, способной жить и работать в условиях социально-экономических преобразований;

- повышение уровня профессиональной компетентности преподавателей;
- развитие социального партнерства с предприятиями и организациями города и области.

ПОКАЗАТЕЛИ
деятельности профессиональной образовательной организации,
подлежащей самообследованию

№ п/п	Показатели	Единица измерения
1.	Образовательная деятельность	
1.1	Общая численность студентов (курсантов), обучающихся по образовательным программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих, в том числе:	-
1.1.1	по очной форме обучения	-
1.1.2	по очно-заочной форме обучения	-
1.1.3	по заочной форме обучения	-
1.2	Общая численность студентов (курсантов), обучающихся по образовательным программам подготовки специалистов среднего звена, в том числе:	124 чел.
1.2.1	по очной форме обучения	76 чел.
1.2.2	по очно-заочной форме обучения	-
1.2.3	по заочной форме обучения	48 чел.
1.3	Количество реализуемых образовательных программ среднего профессионального образования	4 ед.
1.4	Численность студентов (курсантов), зачисленных на первый курс на очную форму обучения, за отчетный период	21 чел.
1.5	Численность/удельный вес численности выпускников, прошедших государственную итоговую аттестацию и получивших оценки "хорошо" и "отлично", в общей численности выпускников	28 чел./ 87.5%
1.6	Численность/удельный вес численности студентов (курсантов), ставших победителями и призерами олимпиад, конкурсов профессионального мастерства федерального и международного уровней, в общей численности студентов (курсантов)	-
1.7	Численность/удельный вес численности студентов (курсантов), обучающихся по очной форме обучения, получающих государственную академическую стипендию, в общей численности студентов	-
1.8	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности работников	1 чел. / 20%

1.9	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование, в общей численности педагогических работников	1 чел. /100%
1.10	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе:	- / -
1.10.1	высшая	- / -
1.10.2	первая	- / -
1.11	Численность/удельный вес численности педагогических работников, прошедших повышение квалификации/профессиональную переподготовку за последние 3 года, в общей численности педагогических работников	1 чел. / 100%
1.12	Численность/удельный вес численности педагогических работников, участвующих в международных проектах и ассоциациях, в общей численности педагогических работников	- / -
1.13	Общая численность студентов (курсантов) образовательной организации, обучающихся в филиале образовательной организации (далее - филиал)	-
2.	Финансово-экономическая деятельность	
2.1	Доходы образовательной организации по всем видам финансового обеспечения (деятельности)	3853,0 тыс.руб.
2.2	Доходы образовательной организации по всем видам финансового обеспечения (деятельности) в расчете на одного педагогического работника	606,8 тыс.руб.
2.3	Доходы образовательной организации из средств от приносящей доход деятельности в расчете на одного педагогического работника	548,3 тыс.руб.
2.4	Отношение среднего заработка педагогического работника в образовательной организации (по всем видам финансового обеспечения (деятельности)) к соответствующей среднемесячной начисленной заработной плате наемных работников в организациях, у индивидуальных предпринимателей и физических лиц (среднемесячному доходу от трудовой деятельности) в субъекте Российской Федерации	72,9%
3.	Инфраструктура	
3.1	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного студента (курсанта)	4,4 кв. м
3.2	Количество компьютеров со сроком эксплуатации не более 5 лет в расчете на одного студента (курсанта)	-

3.3	Численность/удельный вес численности студентов (курсантов), проживающих в общежитиях, в общей численности студентов (курсантов), нуждающихся в общежитиях	-
4.	Обучение инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья	
4.1	Численность/удельный вес численности студентов (курсантов) из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, в общей численности студентов (курсантов)	-
4.2	Общее количество адаптированных образовательных программ среднего профессионального образования, в том числе	-
	для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	-
	для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	-
	для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	-
	для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	-
	для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	-
4.3	Общая численность инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся по программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих, в том числе	-
4.3.1	по очной форме обучения	-
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	-
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	-
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	-
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	-
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	-
4.3.2	по очно-заочной форме обучения	-
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	-

	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	-
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	-
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	-
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	-
4.3.3	по заочной форме обучения	-
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	-
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	-
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	-
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	-
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	-
4.4	Общая численность инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся по адаптированным образовательным программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих, в том числе	-
4.4.1	по очной форме обучения	-
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	-
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	-
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	-
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	-
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	-
4.4.2	по очно-заочной форме обучения	-
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	-

	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	-
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	-
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	-
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	-
4.4.3	по заочной форме обучения	-
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	-
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	-
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	-
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	-
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	-
4.5	Общая численность инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся по программам подготовки специалистов среднего звена, в том числе	-
4.5.1	по очной форме обучения	-
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	-
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	-
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	-
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	-
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	-
4.5.2	по очно-заочной форме обучения	-
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	-

	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	-
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	-
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	-
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	-
4.5.3	по заочной форме обучения	-
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	-
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	-
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	-
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	-
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	-
4.6	Общая численность инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся по адаптированным образовательным программам подготовки специалистов среднего звена, в том числе	-
4.6.1	по очной форме обучения	-
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	-
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	-
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	-
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	-
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	-
4.6.2	по очно-заочной форме обучения	-
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	-

	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	-
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	-
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	-
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	-
4.6.3	по заочной форме обучения	-
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	-
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	-
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	-
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	-
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	-
4.7	Численность/удельный вес численности работников образовательной организации, прошедших повышение квалификации по вопросам получения среднего профессионального образования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья, в общей численности работников образовательной организации	2/40%